

### *Инструкция по заполнению бланка ответов (для координатора):*

Ребенок – участник конкурса заполняет печатный бланк ответов, который координатор предварительно распечатывает. Координатор переносит ответы ребенка в электронный бланк ответов в личном кабинете.

**Ответ должен быть представлен строго в виде ОДНОГО ЧИСЛА без кавычек, точек, орфографических ошибок. Неверно записанные ответы не учитываются.**

Электронный бланк ответов нужно заполнить ответами ребенка *с 24 января по 14 февраля включительно (14 февраля до 23-59 по московскому времени)*. Заполнить бланк ответов можно двумя способами (**лучше заполнять бланк ответов первым способом**):

#### **1 способ (рекомендуется):**

- а) войти в свой личный кабинет;
- б) выбрать слева раздел «Мероприятия» (перед Вами появится список мероприятий);
- в) выбрать щелчком мыши нужное мероприятие *Международный математический конкурс «Юный математик» (для учащихся 1 классов)* (перед Вами появится список участников данного мероприятия).
- г) напротив каждого участника в таблице есть ссылка «Ответить». Нажмите на ссылку, перед Вами появится бланк ответов для данного участника.
- д) занесите ответ участника на каждое задание в бланк строго в виде **ОДНОГО ЧИСЛА** без кавычек, точек, орфографических ошибок и дополнительных символов. Неверно записанные ответы не учитываются.
- е) после ввода всех ответов нажмите кнопку внизу бланка «Сохранить ответы»;
- ж) повторите процедуру занесения ответов для следующего участника.

*Если нужно изменить уже введенные ответы для данного участника, то щелкните на ссылку «Изменить» напротив этого участника. Измените ответы участника и нажмите на кнопку внизу бланка «Сохранить ответы». Изменения возможны до 14 февраля включительно до 23-59 по московскому времени.*

#### **2 способ:**

- а) войти в свой личный кабинет;
- б) выбрать слева раздел «Мероприятия» (перед Вами появится список мероприятий);
- в) выбрать щелчком мыши нужное мероприятие *Международный математический конкурс «Юный математик» (для учащихся 1 классов)* (перед Вами появится список участников данного мероприятия).
- г) загрузить бланк ответов в формате MS Excel. Для этого щелкните правой кнопкой мыши на ссылку «Скачать бланки ответов».

д) заполните в бланке ФИО участника. Занесите ответ участника на каждое задание в бланк строго в виде **ОДНОГО ЧИСЛА** без кавычек, точек, орфографических ошибок и дополнительных символов. Неверно записанные ответы не учитываются.

Сохраните бланк ответов;

е) напротив каждого участника в таблице есть ссылка «Ответить». Нажмите на ссылку, перед Вами появится бланк ответов для данного участника;

ж) вверху бланка есть ссылка «Загрузить». Нажмите на ссылку, появится новое окно с кнопкой «Выберите файл». Нажмите на кнопку и найдите на диске компьютера заполненный ранее бланк ответов в формате MS Excel;

з) нажмите на кнопку «Загрузить работу»;

е) повторите процедуру занесения ответов для следующего участника.

**Не используйте одновременно два способа занесения ответов!**